|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мярка** | **№** | **Дейности** | **Очаквани резултати** | **Срок за изпълнение** | **Размер и източници на****финансиране** | **Участници,****целева****група** | **Отговорник** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Цел 1. Създаване на благоприятна среда за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността** |
| **Мярка 1. Привличане на общественото внимание към значението на грамотността и популяризиране на четенето** | 1. | Разработване и утвърждаване на училищен план за насърчаване и повишаване на грамотността като неразделна част от документацията на училището. | Определяне на дейности в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността / 2020-2024 г./ | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | всички учители от училището | Деведжиева |
| 2. | Планиране на дейности за насърчаване и повишаване на грамотността за седмицата на четенето- /23- 27 / октомври. | Определяне на конкретни и ефективни дейности за повишаване на грамотността въз основа на приетия училищен план за насърчаване на грамотността.Провеждане на “Работилница за творческо писане“ - ученици творци представят свои авторски текстове | октомври | Не се изисква допълнително финансиране | Класни ръководители учениците от 4 класове | Райчева, Краева |
| 3. | Организиране на участието и популяризиране на инициатива „Да подарим книга, да създадем „Читателски кът“ | Насърчаване на интереса към книгата; | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Класни ръководители и учениците от 3 класове | Трифонова, Стойчева, Лозева |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4. | Организиране на литературни четения- „Най- обичам….“, „Любими приказни герой гостуват на най-малкитеОрганизиране на конкурс за:-Най-добър четец-Най-добър разказвач- Състезание по правопис | Повишаване на мотивацията на децата и учениците да четат художествена и научна литература-Да се мотивират да четат и разказват увлекателно- Да пишат според нормите на книжовния език  | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Класни ръководители | Д. Батчева, П. ПатреваУчениците от 4 класове |
| 5. | Организиране на тематични родителски срещи с родителите на деца и ученици от етническите малцинства за значимостта на функционалната грамотност | Повишаване на информираността на родителите на ученици от различни етноси относно ролята на функционалната грамотност и възможностите за постигането й | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Класните ръководители, родители от Обществения съвет | Класните ръководители и всички класове |
| 6. | Организиране на информационни срещи с родители за подкрепа на деца и ученици, които имат проблеми в овладяването на българския език | Осигуряване на информация на родителите на децата, за които българският език не е майчин език /децата – билингви/ или е чужд език /децата- мигранти, бежанци/, относно допълнителни възможности за преодоляване на езиковите трудности при овладяване на български език | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Класните ръководители, родители от Обществения съвет  | Класните ръководители и всички класове |
| **Мярка 3.****Осигуряване на лесен достъп до книги и** **други четива** | 1. | Организиране на срещи с автори за представяне на книги и други | Популяризиране на достъпа до книги и други четива | 2024/2025 учебна година | В рамките на училищния бюджет | Ив. Василева , Читалище |  |
| 2. | Провеждане на дарителски кампании за обогатяване на училищните библиотеки, за създаване на библиотеки в класната стая, в стаите за занимания по интереси | Описание на знанията и уменията на учениците по съдържателни области и когнитивни процеси, дефинирани в съдържателната рамка на инструментариума | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Класните ръководители | Патрева |
|  **Цел 2. Повишаване на равнището на грамотност** |
| **Мярка 1.****Оценяване на равнището на грамотност** | 1. | Изготвяне на портфолио на учениците от първите класове във връзка с нивото на грамотност | Чрез индивидуална подкрепа на учениците, които имат трудности при четене, се осигурява превенция на проблема за трайното им изоставане по всички учебни предмети | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Всички учители от училището | Георгиева, Петрова |
| **Мярка 3.****Повишаване на квалификацията на учителите за повишаване на равнището на грамотност** | 1. | Участие на учители от училището в организирани обучения, свързани с повишаване грамотността на учениците в училище | Реализирани квалификационни форми за учители, обогатяване на педагогическата практика | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Всички учители от училището |  |
|  **Цел 3. Увеличаване на участието и приобщаване** |
| **Мярка 1.****Преодоляване на социално- икономическата неравнопоставеност** | 1. | Организиране на занимания по четене и по български език в рамките на целодневната организация на учебния ден за учениците от 1 до 4 клас | Създаване на условия за целенасочена педагогическа подкрепа на ученици, които срещат затруднения при четене | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Учители ЦОУД | Ст. Димова, Г. Георгиев |
| **Мярка 2.****Преодоляване на неравнопоставеността при билингвите** | 1. | Осигуряване на допълнително обучение по българския език и по други учебни предмети за учениците, за които българският език не е семеен език | Провеждане на допълнително обучение и консултации на ученици, за които българският език не е семеен език | 2024/2025 учебна година | Не се изисква допълнително финансиране | Всички учители от училището | Лозева, Трифонова  |
| **Мярка 3.** **Преодоляване на дигиталната пропаст** | 1. | Иновативни методи и практики за интегриране на ИКТ в учебния процес в начален етап на основната образователна степен – практикум | Приложение в практиката на началните учители на иновативни методи за интегриране на ИТ в учебния процес, формиране на самостоятелност и интегриран подход към ученото | Януари 2025 год. | Не се изисква допълнително финансиране | Всички учители от училището | ХристоваМихалева |
| **Координационен механизъм по отчитане на плана** | 1. | Изготвяне и предоставяне на РУО- Хасково на отчет за изпълнението на общинските и училищните планове за насърчаване и повишаване на грамотността и анализ на състоянието и напредъка | Отчети на изпълнението и анализ на състоянието и напредъка в грамотността на училищно или общинско ниво | Януари2025 год. | Не се изисква допълнително финансиране |  | Директор |

Планът за повишаване на грамотността е приет с решение на педагогическия съвет с Протокол № 9/11.09.2024 г.

 **НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” - ТОПОЛОВГРАД**

 **yл. „Ив.Baзoв” №13, тeл. 0470/52150, e-mail: info-2611001@edu.mon.bg**

Утвърждавам:

Директор:……………

 /Д. Парнаров/

УЧИЛИЩЕН ПЛАН

ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ
НА ГРАМОТНОСТТА В НУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

за учебната 2024/2025 година